

### **Módulo 1: "Encuadernación de Biblioteca"**

(técnica descrita por Arthur Johnson, que posibilita la construcción de encuadernaciones más reforzadas que las habituales, para resistir fotocopiado y uso intensivo)

-Análisis de la encuadernación tradicional de los libros de contabilidad:

Tipo de guardas,  
costura,  
refuerzos  
construcción de las tapas  
materiales

- Práctica de encuadernación aplicando la técnica de A. Johnson

Guarda reforzada con tela  
Costura reforzada  
costura en libros de hojas sueltas  
Preparación de la mezcla PVA-  
metil  
construcción del lomo túnel  
Curvado de cartulina  
Aprestado de telas  
técnicas para el plegado del material  
de cubierta

**13 al 17 de septiembre de 2004**

### **Módulo 2: "Encuadernación Museológica"**

(técnica muy usada en la Europa de los siglos XVI al XVIII, muy valorada hoy por los conservadores de libros. Se aplica a las encuadernaciones museológicas contemporáneas. Dado el alto costo de algunos materiales tradicionales -como el pergamino y el cuero curtido al alumbre- se los reemplaza con materiales alternativos, accesibles para todas la bibliotecas)

-Análisis de la encuadernación tradicional en pergamino flexible:

Tipo de guardas  
costura sobre cuero al alumbre  
capiteles estructurales  
construcción y fijación de las tapas  
de pergamino  
materiales

-Práctica de encuadernación aplicando los materiales alternativos:

Guarda reforzada con tela  
Costura reforzada  
Preparación del engrudo de almidón  
de trigo  
Capitel estructural  
cubierta de tela de algodón y papel  
alcalino

**18 al 22 de octubre de 2004**

### **Módulo 3: "Encuadernación de publicaciones periódicas"**

-Reparaciones a libros que soportan un uso intenso (2 módulos)

-Encuadernación de diarios y revistas (1 módulo)

-Encuadernación de documentos, láminas, fotos/postales, recortes de diarios (1 módulo)

- Reparación de hojas

- Acondicionamiento físico y manipulación de colecciones históricas

**15 al 19 de noviembre de 2004**

## Acreditación

Se entregará a los participantes:

**Certificado de Asistencia:** A aquellos alumnos que solo hagan alguno de los cursos.

**Certificado de Aprobación: (Para programa completo):** Los alumnos que cursen los tres módulos y completen el programa integral, podrán obtener un certificado de Aprobación, acreditando un total de 270 (doscientas setenta) hs. reloj.

Cupos limitados  
(se dará prioridad a personal de bibliotecas)



## Aranceles

\$150 (ciento cincuenta pesos) por persona, por módulo.

\$120 (ciento veinte pesos) por persona, por módulo si se hacen los tres módulos, como capacitación integral.

**Docente:** Susana Meden

**Lugar:** Círculo de Suboficiales FAA. Av del Libertador 576. Km 3. Comodoro Rivadavia



### Información de Contacto

#### Biblioteca Central UNPSJB

Ruta 1 Km 4 - (9000) Comodoro Rivadavia  
Chubut - Argentina  
Telefax. 0297-4550073

E-mail: [centroregional@unp.edu.ar](mailto:centroregional@unp.edu.ar)  
<http://biblioteca.unp.edu.ar/cregional/>



Biblioteca Central UNPSJB

CENTRO REGIONAL de  
PRESERVACIÓN del PAPEL  
de la PATAGONIA

## Encuadernación bajo los preceptos de la Preservación

### Objetivos del Curso

- ⌘ Adquirir técnicas de encuadernación acordes a la filosofía de Preservación
- ⌘ Adquirir conocimientos que posibiliten la evaluación del estado de preservación de repositorios y colecciones
- ⌘ Crear conciencia sobre la importancia de la preservación del patrimonio nacional